

La Ville de Tulle souhaite recruter dans le cadre d'une mutation ou d'un contrat d'une durée d'un an un CHEF D'EQUIPE REGIE BÂTIMENT au sein de ses Services Techniques

Vous aurez en charge :

- Pilotage des travaux bâtiment
- Gestion des travaux dans le logiciel ATAL
- Gestion du budget affecté à la régie
- Gestion du planning des agents, des absences, des congés et suivi des formations des agents (13 agents)

Vous réaliserez un travail en transversalité sur des thématiques liés au développement durable et à l'optimisation des ressources.

Vous travaillerez en lien avec des services opérationnels et ressources de la collectivité, des élus, des prestataires extérieurs et pourrez être en contact avec des administrés.

Vous serez parfois amené à travailler avec des services de la Communauté d'Agglomération de Tulle

Missions ou activités

Encadrer et animer les équipes techniques composées des électriciens, peintres, menuisiers, serruriers, couvreurs et plombiers.

Assurer la programmation et le suivi de chantier des opérations d'exploitation sur le domaine des bâtiments et éclairage public.

Organiser et assurer l'entretien des bâtiments publics.

Participer à l'installation et à la maintenance des horodateurs en lien avec le service de Surveillance du Domine Public.

Assurer avec le responsable du Pôle, la gestion patrimoniale des bâtiments.

Gérer des fiches travaux (coût fournitures et temps passé des agents).

Créer des fiches de suivi avec le Logiciel ATAL et assurer son exploitation ainsi que l'exploitation des données.

Gérer les plannings des agents

Gérer les bons de commandes et gérer les stocks en lien avec le magasin

Elaborer et gérer le budget qui est affecté.

Participer à la mise en œuvre des missions de la régie municipale (logistique, festivités, autres corps d'état)

Organiser et veiller à la mise en œuvre des règles d'hygiène et de sécurité au travail et au respect des véhicules et du matériel mis à la disposition des agents.

Profil :

Maîtrise des logiciels ATAL et SIEMENS

Possession des habilitations et autorisation de conduite CACES, des habilitations électriques à jour, des habilitations échafaudage.

Autonomie, précision, rigueur, sens de l'organisation, réactivité sont demandés,

Bon relationnel avec les collègues exigé ainsi qu'avec tous les prestataires, administrés ou élus rencontrés.

La polyvalence est indispensable.

Prise d'initiative très demandée.

Expérience similaire appréciée.

A noter : tenue possible d'astreinte certains week-end ou en soirée, : disponibilité requise.

A noter : travail en extérieur et hauteur.



OFFRES D'EMPLOI

Date prévue du recrutement

01/12/2025

Date limite de candidature

10/11/2025

Informations complémentaires

Rémunération suivant la grille indiciaire de la fonction publique + régime indemnitaire mis en place au sein de la collectivité.

Merci d'adresser CV + lettre de motivation + si possible arrêté de situation administrative à l'attention de Monsieur le Maire de la Ville de Tulle.

Pour plus de renseignement, merci de prendre contact avec Monsieur Mickaël BOUSQUET (responsable toutes régies) au 05 55 21 75 16 ou 07 87 36 06 92 ou Monsieur Pierre GENESTE (Directeur des services techniques) au 05 55 21 75 01 (le demander)